



# Bühnenanweisung

## Thomas Schmidt „bitter sweet sympathy“

Stand Januar 2024

### 1. Allgemeines:

Die Bühnenanweisung ist fester Bestandteil des Gastspielvertrages und ist unterschrieben zusammen mit dem Gastspielvertrag an uns zurückzusenden. Sollten sich irgendwelche Probleme bei der Erfüllung dieser BA ergeben, kontaktieren Sie uns bitte umgehend, damit wir gemeinsam eine Lösung finden können. Die Einhaltung der einschlägigen Vorschriften, Normen und Bestimmungen der VStättVO, der UVV und des VDE obliegt dem Veranstalter. Beim Eintreffen der Produktion, i. d. R. zwei Stunden vor Publikumseinlass, müssen die Ton- und Lichtanlage für Einleuchten, Soundcheck und Proben betriebsbereit sein.

**Ankunft Künstler:** idR. Eine Stunde vor Publikumseinlass. Zu diesem Zeitpunkt muss die Bühne zum Soundcheck spielbereit sein und das Personal zur Verfügung stehen.

### 2. Bühne

Die Einhaltung der einschlägigen Vorschriften, Normen und Bestimmungen der VStättVO, der UVV und des VDE obliegt dem Veranstalter.

Die Bühne sollte eine Mindestgröße von 6m x 4m x 0,80 (lichte Höhe 4m) betragen. Bitte stellt uns eine besenreine, frei geräumte Bühne mit ebener Oberfläche ohne Kanten oder Postversätze zur Verfügung. Auf der Bühne benötigen wir bitte einen Barhocker, sowie kurz vor Showbeginn ein stilles Wasser im Glas.

### 3. Technik

Wir benötigen einen versierten Ton- und Lichttechniker, der die Show fährt.

#### 3.1 Ton

Bitte stellt uns ein den Räumlichkeiten angepasstes PA- System zur Verfügung. Eine ausgewogene, gleichmäßige Beschallung auf allen Plätzen (auch auf den Balkonen) muss gewährleistet sein (Front-Nearfills).

Wir benötigen:

- Kabelmikrofon (SM 58 o.ä.) auf Tellerfußstativ inkl. Klammer
- Medium zum Lesen und Abspielen des USB-Sticks (Einlass Musik)
- **2 Monitorboxen**



### **3.2 Licht**

Die Bühne muss gut ausgeleuchtet sein. Wichtig ist, dass der Bereich des Publikums verdunkelt ist. Das Saallicht muss vom Technikpult regulierbar sein.

### **4. Künstlergarderobe:**

Bitte stellt Thomas eine abschließbare Garderobe mit eigenem Zugang zum WC bereit.

**Habt Verständnis, dass gerade zu kalten Jahreszeiten die Künstler fast täglich unterwegs sind und aus Rücksicht auf Gesundheit und Wohlbefinden, besonders viel Wert auf einen warmen Backstagebereich legen.**

Zusätzlich bitte ein großes und ein kleines Handtuch in der Garderobe bereitlegen.

### **5. Show-Dauer:**

Regulär: 2 x 45 Minuten

Eventuell wird Thomas einen Support Act dabei haben. Bitte Rücksprache halten.

### **6. Catering:**

**Getränke:** ungekühltes, stilles Wasser (0,5 L Flaschen) und Softdrinks (0,5 L), sowie Tee, Wasserkocher und Kaffee.

**Essen:** Obst, belegte Brötchen (**vegetarisch**). Bitte kein Fastfood. Weitere Essenswahl bitte kurz mit Thomas vor Ort abstimmen.

### **7. Hotel:**

Der Veranstalter bucht und zahlt in Absprache mit der HPR Live GmbH ein Nichtraucher Doppelzimmer zur Einzelnutzung in einem Hotel der 3-4\*-Kategorie in der Nähe des Veranstaltungsortes.

### **8. GEMA:**

Thomas Schmidt verwendet in seiner Show keine gemapflichtigen Inhalte. Vor Ort braucht der Künstler daher keine Gemaliste ausfüllen, bitte meldet dies Euren Ansprechpartnern entsprechend selbständig.



## **9. Sonstige Vereinbarungen / Ergänzungen zum Vertrag:**

### **9.1. Aufnahmen / Fotografen**

Jegliche Art von Aufzeichnungen (Bild- und Tonaufnahmen) des Künstlers sind untersagt. Ausnahmen bedürfen einer ausdrücklichen schriftlichen Genehmigung durch die HPR Live GmbH.

Der Veranstalter trägt darüber hinaus dafür Sorge, dass auch das Publikum durch ausreichende und gut sichtbare Beschilderung und Hinweise am Veranstaltungsort darüber informiert wird.

### **9.2. Werbung**

Sämtliche Reklame auf der Bühne/ in Bühnennähe wird nicht akzeptiert. Bitte schaltet störende Leuchtreklame im Saal während der Vorstellung ab.

**Mit Ihrer Unterschrift erkennen die Vertragspartner alle Vereinbarungen, die aus dieser Bühnenanweisung und allen sonstigen dokumentierten Vereinbarungen resultieren, an.**

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Köln.

.....  
Ort, Datum

.....  
Stempel / Unterschrift Veranstalter  
(gesetzl. Vertretung / Geschäftsführer)