



BESTELLSCHEIN

STADTHALLE GÖPPINGEN – BLUMENSTRASSE 41 – D-73033 GÖPPINGEN

26.09.2024
Marlen Schoch
07161 650 4311
mschoch@goeppingen.de

ANSCHRIFT VERANSTALTER:

Haus und Grund Göppingen e. V.
Herr Volker Schwab
Nördliche Ringstraße 98
73033 Göppingen
Deutschland (DEU)

RECHNUNGSANSCHRIFT (FALLS ABWEICHEND)

Name:

Adresse:

Anwesender verantwortlicher Ansprechpartner während der Veranstaltung inkl. Auf- und Abbau

Name:

Volker Schwab

Mobil-Nr. (Pflichtangabe):

0172 718 2748

VERANSTALTUNGSTAG	Di., 14.01.2025
Art und Thema der Veranstaltung	<i>Patientenverfügung und Vorsorgevollmacht</i>
Aufbau ab	<i>18:00</i>
Proben (von – bis)	
Einlass der Gäste ab	<i>18:30</i>
Beginn der Veranstaltung	<i>18:00</i>
Pause (von – bis)	<i>-</i>
Ende der Veranstaltung	<i>ca. 20:30</i>
Abbau bis	<i>21:00</i>

CATERING

ja

nein

Bitte teilen Sie uns die Cateringanforderungen über das angehängte Cateringformular mit.

WERBUNG (KOSTENFREI)

Bitte schicken Sie uns Ihr digitales Werbematerial und Ihre Printprodukte zu.

VERANSTALTUNGSRAUM BESTUHLUNGSART UND TECHNIK

<input type="checkbox"/>	MÄRKLINSAAL	ERWARTETE PERSONENANZAHL: _____			
	Reihe (max. 178 Plätze)	Parlamentarisch (max. 80 Plätze)	Bankett (max. 136 Plätze)	Runde Tische (max. 90 Plätze)	U-Form (max. 30 Plätze)
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<input checked="" type="checkbox"/>	SCHULERZIMMER	ERWARTETE PERSONENANZAHL: _____			
	Reihe (max. 78 Plätze)	Parlamentarisch (max. 38 Plätze)	Bankett (max. 68 Plätze)	Runde Tische (max. 48 Plätze)	U-Form (max. 20 Plätze)
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/>	MÄRKLINSAAL MIT SCHULERZIMMER (OFFEN)	ERWARTETE PERSONENANZAHL: _____			
	Reihen (max. 200 Plätze)	Parlamentarisch (max. 118 Plätze)	Bankett (max. 204 Plätze)	Runde Tische (max. 138 Personen)	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

<input type="checkbox"/>	BÖHRINGERZIMMER	ERWARTETE PERSONENANZAHL: _____			
	Reihe (max. 12 Personen)	Parlamentarisch (max. 12 Personen)	U-Form (max. 12 Personen)		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Präsidium für 1 Personen.

PFLICHTANGABEN DES MIETERS ZUR VERANSTALTUNG	Ja	nein
Aufbau eigener veranstaltungstechnischer Einrichtungen (Ton, Licht, Video etc.)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Aufbau eigener Podeste & sonstige Aufbauten	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Einbringen von Deko, Ausstattungen, Requisiten (B1 Nachweis notwendig)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Durchführen feuergefährlicher Handlungen: Bühnennebel, Pyrotechnik, Fackeln, etc.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

- Ich bin Unternehmer nach §14 BGB
- Ich bin Privatperson
- Wir sind ein Verein (bitte fügen Sie den Registereintrag dem Bestellschein an)
- Sonstiges _____

- Bei der Veranstaltung werden Eintrittsgelder verlangt.

TONTECHNIK			
<input type="checkbox"/>	Beschallung inkl. 2 Funkmikrofone	<input checked="" type="checkbox"/>	Rednerpult inkl. Schwanenhalsmikrofon
<input type="checkbox"/>	Konferenzsprechstelle Anzahl: _____	<input type="checkbox"/>	Headset: Anzahl: _____
<input type="checkbox"/>	weiteres Mikrofon: Anzahl: _____	<input type="checkbox"/>	Ansteckmikro: Anzahl: _____
VIDEOTECHNIK			
<input type="checkbox"/>	Beamer	<input type="checkbox"/>	Leinwand
<input type="checkbox"/>	Notebook	<input type="checkbox"/>	Presenter
<input type="checkbox"/>	Vorschaumonitor		
PRÄSENTATIONSTECHNIK			
<input type="checkbox"/>	Metaplanwand Anzahl: _____	<input type="checkbox"/>	Moderatorenkoffer
<input type="checkbox"/>	Flip Chart Anzahl: _____		
INSTRUMENTE			
<input type="checkbox"/>	Klavier	<input type="checkbox"/>	Dirigentenpult
<input type="checkbox"/>	Notenpult Anzahl: _____		
SONSTIGES			
<input type="checkbox"/>	Veranstalter Haftpflicht ist vorhanden		
<input type="checkbox"/>	Veranstalter Haftpflicht ist gewünscht (<u>umsatzsteuerfrei gemäß § 4 Nr. 10b UStG</u>)		
<input type="checkbox"/>	47,60 € / Veranstaltung ohne Mietsachschadendeckung (pro weiterer Veranstaltungstag 23,80€)		
ODER			
<input type="checkbox"/>	95,20 € / Veranstaltung mit Mietsachschadendeckung (pro weiterer Veranstaltungstag 47,60€)		
<input type="checkbox"/>	Bühnenpodeste (2m x 1m) Anzahl: _____	<input type="checkbox"/>	Parkplatzreservierung
<input type="checkbox"/>	Zusätzliches Material wird geliefert am: _____ Anlieferung: P4 über Östliche Ringstraße.		

Der Eingang zum Konferenzbereich befindet sich gegenüber der Lutherstraße (Nebeneingang Restaurant am Stadtpark).

SCHRIFTLICHE EINWILLIGUNG GEMÄß DSGVO:

Die, zum Zwecke der Durchführung, erhobenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, Anschrift und Telefonnummer, werden auf Grundlage gesetzlicher Bestimmungen verarbeitet.

Die Allgemeinen Veranstaltungsbedingungen sowie die Sicherheits- und Brandschutzbestimmungen der Stadthalle Göppingen sind mir bekannt und werden hiermit anerkannt.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich Abrechnung nach der beigefügten Mietpreisliste.

Der Veranstalter verpflichtet sich, die maximal zulässige Besucherzahl zu kontrollieren und nicht zu überschreiten.

Der Veranstalter verpflichtet sich, erforderliche behördliche Genehmigungen selbstständig einzuholen.

ORT: Göppingen

DATUM: 7.10.24 UNTERSCHRIFT, STEMPEL:

Haus & Grund

Nördliche Ringstr. 98
73033 Göppingen
Tel.: 07161 / 923900
Mail: info@hug-gp.de