



**BESTELLSCHEIN**  
**STADTHALLE GÖPPINGEN – BLUMENSTRASSE 41 – D-73033 GÖPPINGEN**

04.12.2024  
 Lena Andric  
 07161 / 650-4312  
 landric@goeppingen.de

**ANSCHRIFT VERANSTALTER:**  
 Frau Graziella Paladino  
 Finkenweg 14  
 73087 Bad Boll

**RECHNUNGSANSCHRIFT (FALLS ABWEICHEND)**

Name: Paladino, Graziella

Adresse: Finkenweg.14, Bad Boll

**Anwesender verantwortlicher Ansprechpartner während der Veranstaltung inkl. Auf- und Abbau**

Name: Paladino, Graziella

Mobil-Nr. (Pflichtangabe): +49 1515 0173620

| VERANSTALTUNGSTAG               | FR., 10.01.2025          |
|---------------------------------|--------------------------|
| Art und Titel der Veranstaltung | Aufbau- Geburtstagsfeier |
| Aufbau ab                       | 8:00 Uhr                 |
| Proben (von – bis)              |                          |
| Einlass der Gäste ab            | 17:30 Uhr                |
| Saalöffnung ab                  | 16 Uhr                   |
| Beginn der Veranstaltung        | 18 Uhr                   |
| Pause (von – bis)               |                          |
| Ende der Veranstaltung          | 3:00 Uhr                 |
| Abbau bis                       | 4:00 Uhr                 |

| CATERING                               |                               |
|--|-------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |

| WERBUNG (KOSTENFREI)  |
|---|
| <input type="checkbox"/>  |
| Bitte schicken Sie uns Ihr digitales Werbematerial und Ihre Printprodukte zu. |

### VERANSTALTUNGSRAUM, BESTUHLUNGSART UND TECHNIK

|                             |   |  |                                   |                          |
|-----------------------------|---|--|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/>    | <b>DOPPELSAAL (FOGGIA MIT KLOSTERNEUBURG)</b> | <b>ERWARTETE PERSONENANZAHL:</b> _____ |                                   |                          |
| Reihe<br>(max. 1102 Plätze) | Parlamentarisch<br>(max. 471 Plätze)          | Bankett<br>(max. 906 Plätze)           | Runde Tische<br>(max. 452 Plätze) | Empore<br>(92 Plätze)    |
| <input type="checkbox"/>    | <input type="checkbox"/>                      | <input type="checkbox"/>               | <input type="checkbox"/>          | <input type="checkbox"/> |

|                            |                                      |  |                                   |                          |
|----------------------------|--------------------------------------|--|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/>   | <b>FOGGIA-SAAL</b>                   | <b>ERWARTETE PERSONENANZAHL:</b> _____ |                                   |                          |
| Reihe<br>(max. 651 Plätze) | Parlamentarisch<br>(max. 274 Plätze) | Bankett<br>(max. 562 Plätze)           | Runde Tische<br>(max. 272 Plätze) | Empore<br>(92 Plätze)    |
| <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/>               | <input type="checkbox"/>          | <input type="checkbox"/> |

|                            |                                      |  |                                   |  |
|----------------------------|--------------------------------------|--|-----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/>   | <b>KLOSTERNEUBURG-SAAL</b>           | <b>ERWARTETE PERSONENANZAHL:</b> _____ |                                   |  |
| Reihe<br>(max. 388 Plätze) | Parlamentarisch<br>(max. 179 Plätze) | Bankett<br>(max. 344 Plätze)           | Runde Tische<br>(max. 180 Plätze) |  |
| <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>             | <input type="checkbox"/>               | <input type="checkbox"/>          |  |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> nummerierte Sitzplätze | <input type="checkbox"/> Stuhlreihenerhöhung | <input type="checkbox"/> Präsidium für _____ Personen |
|---|--|---|

|                                     |   |  |
|-------------------------------------|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <b>RESTAURANT (Bestuhlung nach Absprache)</b> | <b>ERWARTETE PERSONENANZAHL:</b> <u>60</u> |
|-------------------------------------|---|--|

#### TONTECHNIK

|   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Beschallung inkl. 2 Funkmikrofone                  | <input type="checkbox"/> Rednerpult inkl. Schwanenhalsmikrofon | <input type="checkbox"/> Konferenzsprechstelle Anzahl: _____ |
| <input checked="" type="checkbox"/> Weiteres Handmikrofon: Anzahl: <u>1</u> | <input type="checkbox"/> Headset: Anzahl: _____                | <input type="checkbox"/> Ansteckmikro: Anzahl: _____         |

#### LICHTTECHNIK

|   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Grundbeleuchtung | <input type="checkbox"/> Bühnenbeleuchtung | <input type="checkbox"/> Deko- und Ambiente-Beleuchtung |
|---|--|---|

#### VIDEOTECHNIK

|                                 |                                   |                                   |                                    |  |
|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Beamer | <input type="checkbox"/> Leinwand | <input type="checkbox"/> Notebook | <input type="checkbox"/> Presenter | <input type="checkbox"/> Vorschaumonitor |
|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|--|

#### PRÄSENTATIONSTECHNIK

|   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Metaplanwand Anzahl: _____ | <input type="checkbox"/> Moderatorenkoffer | <input type="checkbox"/> Flip Chart Anzahl: _____ |
|---|--|---|

#### INSTRUMENTE

|  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Klavier   | <input type="checkbox"/> Konzertflügel Anzahl: _____  | <input type="checkbox"/> Konzertmuschel          |
| <input type="checkbox"/> Dirigentenpult  | <input type="checkbox"/> Orchesterstuhl Anzahl: _____ | <input type="checkbox"/> Notenpult Anzahl: _____ |
| <input type="checkbox"/> Flügel- oder Klavierstimmung (externe Dienstleistung) |   |  |

| SONSTIGES   |  |  |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Bühnenpodeste (2m x 1m)<br>Anzahl: <u>2</u>   | <input type="checkbox"/> Müllbeseitigung | <input type="checkbox"/> Parkplatzreservierung |
| <input type="checkbox"/> Garderobengebühr wird vom Veranstalter übernommen (ansonsten Selbstzahler)                             |  |  |
| <input type="checkbox"/> Einlasspersonal ist gewünscht. (22 € pro Person pro Stunde)  |  |  |
| <input type="checkbox"/> Veranstalter Haftpflicht ist vorhanden   |  |  |
| Veranstalter Haftpflicht ist gewünscht ( <u>umsatzsteuerfrei gemäß § 4 Nr. 10b UStG</u> )                                       |  |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 47,60 € / Veranstaltung ohne Mietsachschadendeckung (pro weiterer Veranstaltungstag 23,80€) |  |  |
| <b>ODER</b>   |  |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 95,20 € / Veranstaltung mit Mietsachschadendeckung (pro weiterer Veranstaltungstag 47,60€)  |  |  |
| <input type="checkbox"/> Zusätzliches Material wird geliefert am: _____ <b>Anlieferung: P4</b> über Östliche Ringstraße.        |  |  |

| PFLICHTANGABEN DES MIETERS ZUR VERANSTALTUNG                                      | JA                                  | NEIN                                |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Aufbau eigener veranstaltungstechnischer Einrichtungen (Ton, Licht, Video etc.)   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Aufbau eigener Podeste & sonstige Aufbauten                                       | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Einbringen von Deko, Ausstattungen, Requisiten ( <b>B1 Nachweis notwendig</b> )   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Durchführen feuergefährlicher Handlungen: Bühnennebel, Pyrotechnik, Fackeln, etc. | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |

- Ich bin Unternehmer nach §14 BGB
- Ich bin Privatperson
- Wir sind ein Verein (bitte fügen Sie den Registereintrag dem Bestellschein an)
- Sonstiges \_\_\_\_\_
- Bei der Veranstaltung werden Eintrittsgelder verlangt.

**SCHRIFTLICHE EINWILLIGUNG GEMÄß DSGVO:**

Die, zum Zwecke der Durchführung, erhobenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, Anschrift und Telefonnummer, werden auf Grundlage gesetzlicher Bestimmungen verarbeitet.

Die Allgemeinen Veranstaltungsbedingungen sowie die Sicherheits- und Brandschutzbestimmungen der Stadthalle Göppingen sind mir bekannt und werden hiermit anerkannt.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich Abrechnung nach der beigefügten Mietpreisliste.

Der Veranstalter verpflichtet sich, die maximal zulässige Besucherzahl zu kontrollieren und nicht zu überschreiten.

Der Veranstalter verpflichtet sich, erforderliche behördliche Genehmigungen selbstständig einzuholen.

ORT: **Bad Boll**

DATUM: 7.12.24

UNTERSCHRIFT, STEMPEL:

*PaladinoG*